

Zarządzenie Nr...../09
Starosty Elbląskiego
z dnia 22. stycznia 2009 r.

w sprawie wprowadzenia identyfikatorów dla pracowników Starostwa Powiatowego w Elblągu.

Realizując zasadę jawności działalności organów publicznych oraz na podstawie art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.), art. 7 pkt 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458) i § 11 ust. 2 pkt 9 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Elblągu zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Wprowadza się identyfikatory dla pracowników Starostwa Powiatowego w Elblągu według wzoru określonego w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Zobowiązuje się pracowników do noszenia identyfikatorów w widocznym miejscu, w czasie wykonywania obowiązków służbowych.

§ 2.1. Identyfikatory wystawia Wydział Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Elblągu.
2. Wydział Organizacyjny prowadzi ewidencję wystawionych identyfikatorów.
3. Wykonanie identyfikatora zleca właściwy Naczelnik Wydziału lub osoba pełniąca jego funkcję.

§ 3.1 Identyfikator zachowuje swoją ważność do czasu ustania stosunku pracy.
2. Pracownik zobowiązany jest do zwrotu identyfikatora w przypadku ustania stosunku pracy.

§ 4.1. W przypadku utraty lub zniszczenia identyfikatora bądź zmiany danych zawartych w identyfikatorze pracownik występuje do Sekretarza Powiatu z wnioskiem o wydanie nowego identyfikatora i załącza jednocześnie do wniosku zniszczony lub nieaktualny identyfikator.
2. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Przepisy § 1 – 4 mają zastosowanie również do osób będących w Starostwie Powiatowym w Elblągu na stażu, przygotowaniu zawodowym, praktykach zawodowych lub świadczących pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 2 lutego 2009 r.

STAROSTA
mqr Sławomir Jezierski

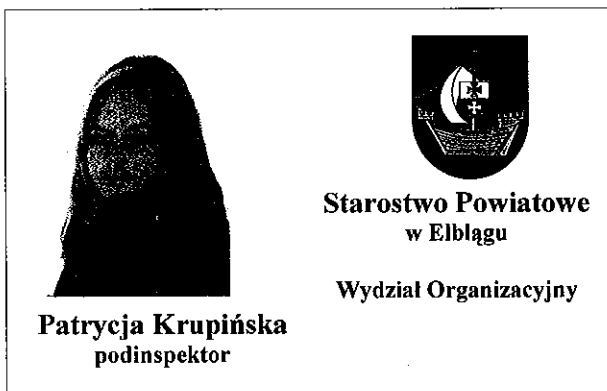
Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr ⁴...../09

Starosty Elbląskiego

z dnia ²²..... stycznia 2009r.

Wzór identyfikatora pracownika Starostwa Powiatowego w Elblągu



.....
(Imię i nazwisko)

.....
(stanowisko)

.....
(komórka organizacyjna)

WNIOSEK O WYDANIE NOWEGO IDENTYFIKATORA

Proszę o wydanie nowego identyfikatora ze względu na:

- utratę identyfikatora
- zniszczenie identyfikatora
- zmianę danych zawartych w identyfikatorze

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....

**W załączeniu:
dotychczasowy identyfikator*

.....
(data i podpis osoby przyjmującej wniosek)

.....
(data i podpis pracownika)

.....
(data i podpis Naczelnika Wydziału)

**w przypadku zniszczenia lub zmiany danych identyfikatora*