

ZARZĄDZENIE Nr 17/08
STAROSTY ELBLĄSKIEGO
z dnia 20 lipca 2009 roku.

w sprawie dystrybucji tabletek jodowych w przypadku zdarzenia radiacyjnego na terenie powiatu elbląskiego.

Na podstawie art. 90 pkt 3, art. 91a ustawy z dnia 29 listopada 2000r. prawo atomowe (Dz.U. z 2007r. Nr 41 poz. 276 z późn. zm.), ustawy z dnia 5 czerwca 1998r o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie planów postępowania awaryjnego w przypadku zdarzeń radiacyjnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2033), wytycznych Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 22 stycznia 2009 r. dotyczących zasad przygotowań służby zdrowia do działań w przypadku wystąpienia zdarzeń nadzwyczajnych, sytuacji kryzysowych, zagrożenia państwa i w czasie wojny oraz przestrzegania tajemnicy służbowej w roku 2009 oraz Zarządzenia Nr 59 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 26 marca 2009r w sprawie dystrybucji tabletek jodowych w przypadku zdarzenia radiacyjnego na terenie województwa warmińsko-mazurskiego zarządzam co następuje:

§ 1.

Zarządzenie określa zadania oraz kompetencje osób funkcyjnych, sposób współdziałania i dystrybucji preparatów jodowych w formie tabletek na terenie powiatu elbląskiego.

§ 2.

Preparaty jodowe w formie tabletek przechowywane są w Składnicy Agencji Rezerw Materiałowych w Elku oraz w aptece przyszpitalnej Szpitala Wojewódzkiego w Olsztynie.

§ 3.

Wprowadzenie dystrybucji preparatów jodowych w formie tabletek jodowych nastąpi w drodze Zarządzenia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

§ 4.

Dowóz preparatów jodowych do powiatowego punktu wydawania tabletek jodowych zabezpiecza Dyrektor Warmińsko-Mazurskiego Centrum Zdrowia Publicznego.

§ 5.

Powiatowy punkt wydawania tabletek jodowych zorganizuje Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Pasłęku na bazie przyszpitalnej apteki.

§ 6.

Odpowiedzialnym za rozdział tabletek jodowych dla poszczególnych gmin powiatu elbląskiego jest Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Pasłęku oraz Kierownik apteki szpitalnej w Pasłęku.

§ 7.

Wydawanie i przyjmowanie tabletek jodowych do punktów dystrybucji odbywa się na podstawie protokołu wydania/przyjęcia - wzór protokołu określa załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 8.

Za wydawanie dla ludności tabletek jodowych na terenie gminy, miasta i gminy odpowiada Wójt, Burmistrz.

1. Do podstawowych zadań Wójta, Burmistrza w tym zakresie należy:

- 1) wytypowanie na terenie gminy punktów wydawania tabletek jodowych dla ludności - jeden punkt na 5000 mieszkańców. Punktami wydawania tabletek mogą być - jednostki służby zdrowia, szkoły, przedszkola, re-mizy strażackie itp.;
- 2) ustalenie liczby ludności na administrowanym terenie z podziałem na grupy ryzyka - grupy ryzyka i dawkowanie preparatu jodowego w poszczególnych grupach określa załącznik Nr 1 do zarządzenia;
- 3) wyznaczenie fachowej obsługi zabezpieczającej pracę punktów oraz nadzorowanie sprawnego przebiegu akcji. Bezpośrednie wydawanie preparatów jodowych, w ramach działań interwencyjnych, powinien nadzorować pracownik służby zdrowia (np. lekarz, farmaceuta, pielęgniarka, ratownik medyczny);
- 4) wyznaczenie środka transportu i osoby odpowiedzialnej za odbiór preparatu z powiatowego punktu wydawania tabletek jodowych.

2. Dane wymienione w ust. 1 pkt 1 należy aktualizować na bieżąco i każdorazowo po aktualizacji przesłać do Starostwa Powiatowego w Elblągu.

3. Dane dotyczące liczby ludności na administrowanym terenie z podziałem na grupy ryzyka aktualizować wg stanu na dzień 31 grudnia każdego roku na podstawie informacji uzyskanej z biura ewidencji ludności podległej Pani/Panu placówki. Dane te należy niezwłocznie przesłać do Starostwa Powiatowego w Elblągu.

§ 9.

W celu profilaktycznego zabezpieczenia ludności powiatu elbląskiego w przypadku zdarzeń radiacyjnych ustala się „Powiatowy plan dystrybucji tabletek jodowych na terenie powiatu elbląskiego”.

§ 10.

Za koordynację związaną z planowaniem i przebiegiem akcji na obszarze Powiatu odpowiedzialny jest pracownik merytoryczny ds. zarządzania kryzysowego i ochrony ludności Wieloosobowego Stanowiska do Spraw Bezpieczeństwa Publicznego, Zdrowia i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Elblągu.

§ 11.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

NIE WNOŚZĘ ZASTRZEŻEŃ
POD WZGLĘBEM FORMALNOPRAWNYM

[Illegible stamp and signature]

STAROSTA

mgr Sławomir Jezierski

Grupy ryzyka i dawkowanie
preparatu jodowego w poszczególnych grupach ryzyka.

- a) noworodki i niemowlęta do 3 miesiąca życia otrzymują jednorazowo 12,5 mg jodu (½ tabletki = 12,5 mg jodu),
- b) niemowlęta powyżej 3 miesiąca życia i dzieci do 2 roku życia otrzymują jednorazowo 25 mg jodu (1 tabletki = 25 mg jodu),
- c) dzieci powyżej 2 roku życia do 6 lat otrzymują jednorazowo 50 mg jodu (2 tabletki = 50 mg jodu),
- d) dzieci powyżej 6 roku życia i młodzież do 16 lat otrzymują jednorazowo 100 mg jodu (4 tabletki = 100 mg jodu),
- e) kobiety ciężarne otrzymują jednorazowo 100 mg jodu (4 tabletki = 100 mg jodu),
- f) kobiety karmiące piersią, które z racji grupy wiekowej (matki do 16 roku życia) kwalifikują się do tyreoprotekcji otrzymują jednorazowo 100 mg jodu (4 tabletki = 100 mg jodu) z jednoczesnym stanowczym zaleceniem powstrzymania się przez 48 godzin od karmienia piersią oraz przejście na żywienie dziecka preparatami mleka w proszku.
- g) młodzież powyżej 16 roku życia do 18 roku życia i dorośli, którym ze wskazań lekarskich należy podać profilaktykę jodową w przypadku skażenia radiacyjnego otrzymują jednorazowo 100 mg jodu (4 tabletki = 100 mg jodu),

.....
/nazwa apteki wydającej - pieczętka firmowa/

Egz. Nr

**Protokół
wydania / przyjęcia tabletek jodowych**

sporządzony w dniu _____ 20__ roku.

Na podstawie Zarządzenia Nr _____ / _____ Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia _____ 20__ roku wydano tabletki jodowe dla potrzeb gminnego, miejsko/gminnego punktu wydawania tabletek gminy, miasta i gminy _____ .

(nazwa gminy)

Do odbioru preparatu upoważniony jest Pani/Pan _____

(nazwisko i imię)

Upoważnienie Nr _____ wydane przez _____ .

Lp.	Nazwa artykułu	Jm	Ilość	Uwagi
1.	TABLETKI JODOWE			

Osoba wydająca

/imię i nazwisko, podpis/

Osoba przyjmująca

/imię i nazwisko, podpis/

wykonano w 2 egz.

egz. Nr 1 – przyjmujący

egz. Nr 2 – przekazujący