

**Uchwała Nr        /        /2012**  
**Rady Powiatu w Elblągu**  
**z dnia ..... 2012r.**

**w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Elblągu.**

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.), Rada Powiatu w Elblągu *u c h w a ł a*, co następuje:

**§ 1.**

W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Elblągu stanowiącym załącznik do uchwały Nr VIII/73/03 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 26 września 2003r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Elblągu, w brzmieniu ustalonym uchwałą Nr XIV/21/04 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 30 kwietnia 2004 roku w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Elblągu, uchwałą Nr XXII/32/05 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 30 czerwca 2005 roku w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Elblągu, uchwałą Nr XXVI/7/06 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 17 lutego 2006 roku w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Elblągu, uchwałą Nr VII/78/07 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 29 czerwca 2007 roku w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Elblągu, uchwałą Nr XX/5/09 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 13 marca 2009 roku w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Elblągu, uchwałą Nr XXXV/43/10 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 17 września 2010 roku w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Elblągu, uchwałą Nr V/22/2011 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 25 marca 2011 roku w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Elblągu, uchwałą Nr XIV/22/2012 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 30 marca 2012 roku w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Elblągu, uchwałą Nr XVI/56/2012 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 28 czerwca 2012 roku w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Elblągu oraz uchwałą Nr XVII/60/2012 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 21 września 2012 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 9 ust. 1 po pkt 11 dodaje się pkt 12 w brzmieniu:

„12) Naczelnik Wydziału Finansowego.”.

2) § 10 otrzymuje brzmienie:

„§ 10. Wydziałami kierują naczelnicy, a Biurem Rady – Kierownik Biura Rady.”.

3) § 11 otrzymuje brzmienie:

„§ 11. 1. Starosta wykonuje zadania przy pomocy Wicestarosty, Sekretarza Powiatu, Skarbnika Powiatu - Głównego Księgowego Budżetu, Geologa Powiatowego, Geodety Powiatowego, Naczelników Wydziałów.

2. Do zakresu zadań i kompetencji Starosty jako Kierownika Starostwa należy:

1) organizowanie pracy Starostwa,

2) kierowanie bieżącymi sprawami Starostwa,

3) wydawanie decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach w zakresie administracji publicznej należących do właściwości Powiatu oraz upoważnianie pracowników Starostwa w tym zakresie,

4) realizacja polityki kadrowej w Starostwie,

- 5) ustalanie wykazów rodzaju wiadomości stanowiących informacje niejawne,
  - 6) opiniowanie zatrudniania i zwalniania kierowników będących organami administracji zespolonej,
  - 7) żądanie informacji i wyjaśnień od działających na obszarze Powiatu administracji zespolonej w zakresie ich działalności,
  - 8) podejmowanie decyzji z zakresu obronności i obrony cywilnej, stosownie do odrębnych przepisów,
  - 9) wykonywanie innych zadań zastrzeżonych dla Starosty przepisami prawa, uchwałami Rady i Zarządu oraz wynikających z postanowień Statutu Powiatu i Regulaminu Organizacyjnego Starostwa.
3. Pracą Starostwa kieruje Starosta przy pomocy Wicestarosty, Sekretarza Powiatu i Skarbnika Powiatu.
4. Wykonując wyznaczone przez Starostę zadania Wicestarosta, Sekretarz Powiatu i Skarbnik Powiatu zapewniają w powierzonym im zakresie kompleksowe rozwiązywanie problemów.
5. Starosta sprawuje bezpośredni nadzór nad pracą:
- 1) Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości,
  - 2) Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa,
  - 3) Wieloosobowego Stanowiska do Spraw Bezpieczeństwa Publicznego, Zdrowia i Spraw Społecznych,
  - 4) Powiatowego Rzecznika Konsumentów,
  - 5) Wieloosobowej Komórki Audytu Wewnętrznego .
6. Wicestarosta sprawuje bezpośredni nadzór nad pracą:
- 1) Wydziału Komunikacji i Transportu,
  - 2) Wydziału Architektury i Budownictwa,
  - 3) Wydziału Promocji Powiatu, Edukacji, Kultury i Sportu.
7. Sekretarz Powiatu sprawuje bezpośredni nadzór nad pracą:
- 1) Wydziału Organizacyjnego,
  - 2) Biura Rady,
  - 3) Archiwum Zakładowego.
8. Skarbnik Powiatu sprawuje bezpośredni nadzór nad pracą Wydziału Finansowego.
9. W czasie nieobecności Starosty lub niemożności wykonywania tej funkcji - zadania i kompetencje w zakresie kierowania Starostwem wykonuje Wicestarosta.
10. Sekretarz Powiatu zapewnia sprawne funkcjonowanie Starostwa, tworzy warunki jego działania oraz ustala organizację pracy Starostwa.
11. Skarbnik Powiatu - Główny Księgowy Budżetu nadzoruje sprawy gospodarki finansowej, prace związane z opracowywaniem i realizacją budżetu Powiatu oraz zapewnia bieżącą kontrolę jego wykonania.
12. Zastępstwo Naczelnika w razie jego nieobecności w pracy określa regulamin wewnętrzny komórki organizacyjnej.
13. Spory kompetencyjne pomiędzy Naczelnikami Wydziałów rozstrzyga Starosta.

4) w § 54 skreśla się ust. 2.

5) § 55 otrzymuje brzmienie:

„§ 55. W ramach powierzonych zadań kontrolę wewnętrzną wykonują:

- 1) Wieloosobowa Komórka Audytu Wewnętrznego – w zakresie wskazanym przez standardy kontroli zarządczej,
- 2) Wydział Organizacyjny - w zakresie zgodności działania z prawem, w sprawach organizacji i funkcjonowania wydziałów oraz dyscypliny pracy,
- 3) Wydział Finansowy - w zakresie prawidłowości gospodarowania środkami budżetowymi i kredytami oraz prowadzenia rachunkowości,
- 4) Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych w zakresie ochrony informacji niejawnych,

- 5) doraźne zespoły powoływane przez Starostę,
- 6) Naczelnicy Wydziałów.”.

6) § 57 otrzymuje brzmienie:

„§ 57. Jednostką wiodącą w zakresie działań kontroli zarządczej jest Wieloosobowa Komórka Audytu Wewnętrznego, a w zakresie kontroli jednostek organizacyjnych powiatu oraz kontroli wewnętrznej Wydział Organizacyjny, który planuje i koordynuje czynności kontrolne.”.

## **§ 2.**

Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Elblągu.

## **§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **UZASADNIENIE**

Zgodnie z obowiązującym w Starostwie Powiatowym w Elblągu Regulaminem Organizacyjnym, uchwalonym uchwałą Nr VII/73/03 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 26 września 2003 r. i zmienianym kolejnymi nowelizacjami, w strukturze organizacyjnej Starostwa Powiatowego nadzór nad pracą Wydziału Finansowego sprawował Skarbnik Powiatu.

W toku pracy Starostwa, w związku z wdrażaniem budżetu zadaniowego oraz planowania strategicznego, a także wskutek realizacji zadań inwestycyjnych realizowanych przy współfinansowaniu ze środków unijnych, pojawiła się konieczność wyodrębnienia planowania strategicznego od bieżących zadań Wydziału Finansowego. Konsekwencją tego jest rozdzielenie zadań Skarbnika Powiatu – Głównego Księgowego Powiatu od zadań powołanego Naczelnika Wydziału Finansowego, który będzie kierował bieżącą działalnością Wydziału. Przyczyni się to do bardziej racjonalnego zagospodarowania zasobami ludzkimi w Starostwie Powiatowym, a także usprawni pracę Starostwa Powiatowego oraz Wydziału Finansowego.

Niniejszą uchwałą wprowadza się więc w poszczególnych zapisach Regulaminu Organizacyjnego zmiany dotyczące wskazanej powyżej kwestii, a także zadania kontroli zarządczej sprawowanej przez Wielosobową Komórkę Audytu Wewnętrznego w strukturze działalności kontrolnej w Starostwie Powiatowym w Elblągu.