

Załącznik
do Uchwały Nr...../...../2023
Rady Powiatu w Elblągu
z dnia2023 roku

STATUT

Środowiskowego Domu Samopomocy w Przezmarku

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Środowiskowy Dom Samopomocy w Przezmarku, zwany dalej ŚDS jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną Powiatu Elbląskiego, nie posiadającą osobowości prawnej, powołaną w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej, zleconych przez administrację rządową.
2. Siedziba ŚDS mieści się w budynku nr 15A w miejscowości Przezmark.
3. Terenem działalności ŚDS jest obszar Powiatu Elbląskiego.

§ 2.

1. ŚDS w Przezmarku działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) Ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej;
 - 2) Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego;
 - 3) Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym;
 - 4) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych;
 - 5) Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości;
 - 6) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych;
 - 7) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku w sprawie środowiskowych domów samopomocy;
 - 8) Statutu nadanego przez Radę Powiatu w Elblągu Uchwałą Nr XV/115/2019 z dnia 29 listopada 2019 roku;
 - 9) Innych aktów prawnych regulujących zakres działań ŚDS.

§ 3.

1. ŚDS jest ośrodkiem wsparcia dziennego pobytu, typu A,B,C, przeznaczonym dla 30 uczestników powyżej 18 roku życia z zaburzeniami psychicznymi, w tym:
 - 1) przewlekłe psychicznie chorych - typ A,
 - 2) niepełnosprawnych intelektualnie - typ B,
 - 3) wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych - typ C.

§ 4.

1. Pobyt w do ŚDS ustalony zostaje na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez działającego z upoważnienia Starosty Elbląskiego, Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Elblągu.
2. Do ŚDS mogą być przyjmowane osoby spoza Powiatu Elbląskiego pod warunkiem posiadania wolnych miejsc oraz zawarcia stosownych porozumień, między odpowiednimi organami jednostek samorządu terytorialnego.

Rozdział II

Cele i zadania Środowiskowego Domu Samopomocy

§ 5.

1. Działalność ŚDS ukierunkowana jest na pomoc w przewyciężaniu trudnych sytuacji życiowych i rozwiązywaniu codziennych problemów osób z zaburzeniami psychicznymi. Ważnym elementem działalności jest integracja uczestników ze społecznością lokalną.
2. Celem działalności ŚDS jest stworzenie systemu wsparcia społecznego dla osób z zaburzeniami psychicznymi poprzez świadczenie usług dziennych w zakresie integracji społecznej, aktywizacji oraz działań terapeutycznych ukierunkowanych na podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności samodzielnego życia.
3. ŚDS prowadzi działania w zakresie promocji i ochrony zdrowia psychicznego.

§ 6.

1. W zakresie realizacji celów i zadań ŚDS świadczy usługi w ramach indywidualnych lub zespołowych treningów samoobsługi i treningów umiejętności społecznych polegających na nauce, rozwijaniu lub podtrzymywaniu umiejętności w zakresie czynności dnia codziennego i funkcjonowania w życiu społecznym, w szczególności poprzez:
 - 1) zapewnienie uczestnikom dziennego pobytu oraz zaspokojenie ich niezbędnych potrzeb życiowych i zdrowotnych,
 - 2) zapewnienie wsparcia społecznego,
 - 3) prowadzenie zajęć wspierająco-aktywizujących, a w szczególności treningów funkcjonowania w codziennym życiu oraz treningów umiejętności interpersonalnych,
 - 4) rozwijanie zainteresowań, umożliwienie rozwoju kulturalnego uczestników,
 - 5) prowadzenie poradnictwa specjalistycznego,
 - 6) umożliwienie uczestnikom spożywania gorącego posiłku w ramach treningu kulinarnego,
 - 7) działania służące integracji ze społeczeństwem,
 - 8) korzystanie z treningów samoobsługi i umiejętności społecznych,
 - 9) terapię ruchową,
 - 10) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych,

- 11) terapię zajęciową dostosowaną do indywidualnych możliwości, potrzeb oraz zainteresowań,
 - 12) inne formy działalności sprzyjające realizacji indywidualnych planów wspierająco-aktywizujących.
2. W ŚDS funkcjonuje Zespół Wspierająco-Aktywizujący, w skład którego wchodzi kierownik i pracownicy świadczący usługi w ŚDS.

§ 7.

W celu realizacji zadań, o których mowa w § 6, ŚDS współpracuje z rodzinami, placówkami służby zdrowia, organami administracji rządowej i samorządowej oraz organizacjami społecznymi, charytatywnymi i wyznaniowymi.

Rozdział III

Zarządzanie i organizacja pracy Środowiskowego Domu Samopomocy

§ 8.

1. Środowiskowym Domem Samopomocy kieruje Kierownik zatrudniony przez Zarząd Powiatu Elbląskiego.
2. Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy zarządza jednostką, reprezentuje ją na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za jej działalność. Kierownik działa na podstawie upoważnienia udzielonego przez Zarząd Powiatu i Starostę Elbląskiego.
3. Do obowiązków i uprawnień Kierownika ŚDS należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie właściwej organizacji pracy ŚDS i dokonywanie podziału zadań dla poszczególnych stanowisk pracy,
 - 2) sprawowanie nadzoru merytorycznego i finansowego nad wykonywaniem zadań przez ŚDS,
 - 3) prowadzenie polityki kadrowej zapewniającej efektywne wykonywanie zadań,
 - 4) zarządzanie mieniem ŚDS,
 - 5) przestrzeganie dyscypliny finansowej i prawa zamówień publicznych,
 - 6) występowanie w zależności od potrzeb z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację zadań,
 - 7) składanie oświadczeń woli w oparciu o udzielone pełnomocnictwa, w tym zawieranie umów cywilnoprawnych.

§ 9.

1. Wewnętrzną organizację oraz szczegółowe zasady funkcjonowania ŚDS określa Regulamin Organizacyjny, opracowany przez Kierownika w uzgodnieniu z Wojewodą Warmińsko-Mazurskim i przyjęty przez Zarząd Powiatu w Elblągu.

§ 10.

1. Kierownik ŚDS odpowiada za opracowanie i realizację planów finansowych, programu działalności ŚDS oraz rocznych planów pracy.

§ 11.

1. ŚDS jest pracodawcą w rozumieniu kodeksu pracy w stosunku do osób w nim zatrudnionych.
2. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w ŚDS regulują przepisy ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa Środowiskowego Domu Samopomocy

§ 12.

1. Działalność ŚDS finansowana jest z budżetu Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, jako zadanie zlecone Powiatowi Elbląskiemu z zakresu administracji rządowej.
2. ŚDS jako jednostka budżetowa prowadzi gospodarkę finansową na podstawie przepisów ustawy o finansach publicznych i ustawy o rachunkowości oraz przepisów wykonawczych dotyczących jednostek budżetowych.
3. ŚDS posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
4. Podstawą gospodarki finansowej ŚDS jest roczny plan finansowy, opracowany przez Kierownika ŚDS na podstawie uchwały budżetowej na dany rok budżetowy.
5. Majątek ŚDS jest mieniem Powiatu Elbląskiego przeznaczonym do realizacji celów związanych z działalnością statutową ŚDS.

Rozdział V

Nadzór i kontrola

§ 13.

1. Nadzór bezpośredni nad działalnością ŚDS sprawuje Zarząd Powiatu Elbląskiego.
2. Nadzór merytoryczny i kontrolny nad ŚDS w zakresie realizowanych zadań i gospodarki funduszami publicznymi na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej sprawuje Wojewoda Warmińsko-Mazurski.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 14.

W sprawach nieuregulowanych Statutem mają zastosowanie właściwe przepisy prawa.

§ 15.

Zmiana postanowień niniejszego Statutu następuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.