

**UCHWAŁA NR/2019
RADY POWIATU W ELBLĄGU**

z dnia 2019 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadający Powiatowi Elbląskiemu i jego jednostkom organizacyjnym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, a także wskazania organów do tego uprawnionych

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 511 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1 – 3 i art. 59a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) Rada Powiatu w Elblągu uchwala co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Powiatowi Elbląskiemu i jego jednostkom organizacyjnym – od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, a także warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organy uprawnione do udzielania tych ulg.

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. wierzycielu – rozumie się przez to Powiat Elbląski lub jego jednostki organizacyjne,
2. dłużnikowi - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, na której ciąży zobowiązanie wobec wierzyciela w spłacie należności o charakterze cywilnoprawnym,
3. przedsiębiorcy - rozumie się przez to osobę fizyczną lub osobę prawną, a także jednostkę nieposiadającą osobowości prawnej prowadzące działalność gospodarczą, w tym w zakresie rolnictwa oraz rybołówstwa, bez względu na formę organizacyjno – prawną oraz sposób finansowania,
4. uldze - rozumie się przez to odroczenie terminu spłaty należności, rozłożenie płatności należności na raty oraz umorzenie należności w całości lub w części,
5. należnościach lub należnościach pieniężnych - rozumie się przez to kwotę główną zobowiązań mających charakter cywilnoprawny wraz z odsetkami i kosztami dochodzenia tej należności,
6. podmiocie udzielającym pomoc – należy przez to rozumieć organ wymieniony w § 9 uchwały,
7. jednostce organizacyjnej Powiatu Elbląskiego – rozumie się przez to jednostki budżetowe oraz samorządowy zakład budżetowy wymienione w statucie Powiatu Elbląskiego.

§ 3. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny, przypadające wierzycielowi, mogą być umarzane w całości lub w części, terminy ich spłaty mogą być odraczane lub płatność tych należności może być rozkładana na raty w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2. Przed udzieleniem ulg w spłacie należności lub należności pieniężnych należy przeprowadzić postępowanie wyjaśniające mające na celu ustalenie dopuszczalności udzielenia ulgi.

§ 4. Z zastrzeżeniem art. 59a ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.), Zarząd Powiatu lub kierownik jednostki organizacyjnej Powiatu Elbląskiego, może nie dochodzić należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, których

kwota wraz z odsetkami nie przekracza 90,00 zł, która odpowiada średnim kosztom egzekucji należności ponoszonych przez Powiat Elbląski.

§ 5. 1. Należności pieniężne mogą być umarzone z urzędu w całości w przypadkach gdy:

- 1) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 2) osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

§ 6. 1. Na pisemny wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym:

- 1) należności mogą być w całości lub w części umarzone,
- 2) mogą zostać odroczone terminy spłaty należności,
- 3) płatność należności może zostać rozłożona na raty.

2. Wniosek dłużnika powinien być należycie umotywowany, a w szczególności przedstawiać opis aktualnej sytuacji finansowej dłużnika oraz inne okoliczności istotne dla sprawy. Do wniosku należy załączyć dokumenty potwierdzające okoliczności podane we wniosku. W przypadku stwierdzenia, że załączone do wniosku dokumenty nie potwierdzają okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi, wzywa się dłużnika do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

3. Okres odraczania lub rozkładania na raty nie może przekroczyć 12 miesięcy.

4. Wniosek o udzielenie ulgi powinien zawierać rodzaj wnioskowanej ulgi, tj. umorzenie, odroczenie terminu spłaty, rozłożenie spłaty należności na raty oraz wskazanie własnych propozycji w sprawie wnioskowanej ulgi, a mianowicie:

- 1) we wniosku o umorzenie należy wskazać czy wnioskodawca ubiega się o umorzenie całkowite czy częściowe, a w przypadku wniosku o umorzenie częściowe należy wskazać, o umorzenie jakiej części należności wnioskodawca się ubiega,
- 2) we wniosku o odroczenie terminu spłaty należności należy wskazać datę odroczonego terminu spłaty, z zastrzeżeniem ust. 3.
- 3) we wniosku o rozłożenie należności na raty należy wskazać proponowaną ilość rat, kwoty poszczególnych rat oraz terminy ich płatności, z zastrzeżeniem ust. 3.

5. W przypadku zobowiązań solidarnych, gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są solidarnie również inni dłużnicy, ulga zastosowana wobec jednego z dłużników na jego wniosek nie wywołuje skutków względem pozostałych dłużników solidarnych, którzy wniosku nie złożyli.

6. Zastosowanie ulgi względem dłużników solidarnych na ich wniosek, może nastąpić wyłącznie, gdy okoliczność uzasadniająca udzielenie tej ulgi zachodzi, w stosunku do wszystkich tych dłużników solidarnych, którzy wniosek złożyli.

§ 7. 1. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za opóźnienie, za okres od daty wpływu wniosku, do daty upływu terminów zapłaty, określonych przez organ przyznający ulgę.

2. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie odroczenia lub rozłożenia na raty, odsetki za opóźnienie liczone są w pełnej wysokości do dnia dokonania zapłaty.

3. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności, wierzyciel oznacza termin zapłaty pozostałej należności z zastrzeżeniem, że w razie niedotrzymania przez dłużnika terminu jej zapłaty, natychmiast wymagalna staje się cała należność.

4. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych przez organ przyznający ulgę, pozostała do spłaty wierzytelność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami za opóźnienie liczonymi od pierwszego terminu zapłaty.

5. W przypadku niedotrzymania odroczonego terminu płatności, odsetki za opóźnienie liczone są od pierwotnego terminu płatności.

6. Należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami należnymi od pierwotnego terminu wymagalności do dnia zapłaty, w przypadku ustalenia, że dowody na podstawie, których udzielono ulgi okazały się fałszywe lub dłużnik wprowadził wierzyciela w błąd, co do okoliczności uzasadniających udzielenie ulgi.

§ 8. 1. Oświadczenie o udzieleniu ulgi musi być sporządzone w formie pisemnej, zgodnie z przepisami prawa cywilnego. Może mieć ono formę jednostronnego oświadczenia woli podmiotu udzielającego ulgi lub umowy (porozumienia) zawartej z dłużnikiem.

2. Odmowa umorzenia, odroczenia terminu płatności lub rozłożenia należności na raty, następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela.

§ 9. 1. Do udzielenia ulgi w spłacie należności, uprawniony jest:

- 1) kierownik jednostki organizacyjnej Powiatu Elbląskiego – jeżeli kwota należności nie przekracza jednorazowo 50% przeciętnego wynagrodzenia za pracę w roku poprzedzającym rok podjęcia decyzji o umorzeniu, odroczeniu terminu lub rozłożeniu należności na raty, ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”,
- 2) Zarząd Powiatu Elbląskiego – jeżeli wartość należności przekracza jednorazowo kwotę, o której mowa w pkt. 1.

§ 10. 1. Wierzyciel, na wniosek dłużnika, który jest przedsiębiorcą, może udzielać ulg w spłacie należności, które:

- 1) nie stanowią pomocy publicznej,
- 2) stanowiących pomoc publiczną w rozumieniu Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE C, Nr 115 z 9 maja 2008 r.).

2. Przedsiębiorcy może zostać przyznana ulga w spłacie należności mająca charakter pomocy de minimis, jeżeli zostaną spełnione łącznie następujące warunki:

1) spełnienie wymogów określonych w § 3 i w § 6,

2) spełnienie ze strony wnioskodawcy wymagań odpowiednio:

a) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352/1 z 24.12.2013 r.),

b) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L nr 352/9 z 24.12.2013 r. z późn. zm.),

c) rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2004 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L nr 190/45 z 28.06.2014 r.),

3) przedstawienie przez wnioskodawcę dokumentów i informacji określonych w przepisach art. 37 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 362 z późn. zm.) tj. wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

4) przedstawienie przez wnioskodawcę informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810 z późn. zm.).

3. Ulgi przyznane podmiotom prowadzącym działalność gospodarczą na zasadach, o których mowa w § 6 ust. 1 stanowią pomoc publiczną de minimis. W przypadku określonym w § 5 ust. 1 pkt 5 przyznana ulga może stanowić pomoc de minimis. Natomiast w przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1 - 4 pomoc de minimis nie wystąpi.

4. Łączna wartość pomocy de minimis udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć dopuszczalnej pomocy, o której mowa w rozporządzeniach wymienionych w ust. 2.

§ 11. Ulgi stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do 31 grudnia 2020 r.

§ 12. Do wniosków o udzielenie ulg dotyczących należności pieniężnych, nierozpoznanych do dnia wejścia w życie uchwały, stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 13. 1 Kierownicy jednostek organizacyjnych Powiatu Elbląskiego w terminie do 31 stycznia każdego roku przedkładają Zarządowi Powiatu Elbląskiego informację dotyczącą udzielonych w roku poprzednim ulg, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Zbiorcza informacja, o której mowa w ust. 2 sporządzana jest w terminie do 31 marca każdego roku i dołączana do sprawozdania z wykonania budżetu Powiatu Elbląskiego za dany rok budżetowy.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Elbląskiego oraz kierownikom jednostek organizacyjnych.

§ 15. Traci moc uchwała nr XXVI/14/06 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 17 lutego 2006 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu udzielania ulg w postaci umorzenia, odroczenia terminu spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych przypadających Powiatowi Elbląskiemu oraz jednostkom organizacyjnym Powiatu Elbląskiego do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko - Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Powiatu

Genowefa Kwoczek

UZASADNIENIE

Od 28 kwietnia 2017 r. obowiązują zmienione przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w zakresie sposobu umarzania, odraczania oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom podległym. Nowelizacja wyeliminowała wątpliwości na tle stosowania dotychczasowych przepisów ustawy o finansach publicznych w zakresie:

1. wyraźnego określenia, kiedy należności mogą być umarzane z urzędu (art. 56), a kiedy na wniosek dłużnika (art. 57), oraz ujednoczenia dla ww. przepisów przesłanki udzielania preferencji w spłacie należności, stanowiące klauzule generalne: „ważny interes dłużnika” oraz „interes publiczny”,
2. rozszerzenia katalogu przypadków, w których umorzenie należności może nastąpić w formie jednostronnego oświadczenia woli,
3. wyłączenia zastosowania ustawy o finansach publicznych w zakresie udzielania ulg, gdy przepisy odrębne regulują tę kwestię,
4. wprowadzenia jednolitych regulacji umożliwiających niedochodzenie należności mających charakter cywilnoprawny, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100,00 zł, przypadających jednostce samorządu terytorialnego lub jej jednostkom organizacyjnym,
5. wyłączenia możliwości określania przez organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego zasad udzielania ulg w odniesieniu do należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających samodzielnym publicznym zakładom opieki zdrowotnej oraz innym samorządowym osobom prawnym utworzonym na podstawie odrębnych ustaw.

Poza zmianami podyktowanymi nowelizacją ustawy o finansach publicznych, niniejszą uchwałą określono warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną. Na podstawie art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 362 z późn. zm.), projekt uchwały, jako projekt programu pomocowego przewidującego udzielenie pomocy de minimis, został zgłoszony Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Ponadto, w przeciwieństwie do obecnie obowiązującej uchwały przedmiotem regulacji nowej uchwały mogą być jedynie zasady udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym.

W związku z powyższym, podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

.....
(pieczęć nagłówkowa)

INFORMACJA
z udzielonych ulg w spłacie
należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny
w roku

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba dłużników	Kwota należności pieniężnych	Kwota umorzenia / odroczenia terminu spłaty/ rozłożenia na raty płatności należności
1	2	3	4	5
1	Umorzenie ogółem, w tym:			
	1) osoba fizyczna - zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000 zł;			
	2) osoba prawna- została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;			
	3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;			
	4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;			
	5) zachodzi ważny interes publiczny;			
	6) zachodzi ważny interes dłużnika.			
2	Odroczenia ogółem, w tym uzasadnione:			
	1) ważnym interesem dłużnika;			
	2) ważnym interesem publicznym.			
3	Rozłożenia na raty ogółem, w tym uzasadnione:			
	1) ważnym interesem dłużnika;			
	2) ważnym interesem publicznym.			

.....
(data)

.....
(główny księgowy)

.....
(kierownik jednostki)