

**Załącznik nr 1 do Zasad udzielania dotacji celowych
z budżetu powiatu elbląskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji
z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej dla podmiotów
określonych w art. 403 ust. 4 ustawy Prawo ochrony środowiska**



STAROSTWO POWIATOWE W ELBLĄGU

<u>WNIOSEK</u>	<u>Potwierdzenie przyjęcia</u>
<i>w sprawie dotacji celowych z budżetu powiatu elbląskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej dla podmiotów określonych w art. 403 ust. 4 ustawy Prawo Ochrony Środowiska (t. j. Dz.U. z 2021 r., 1973)</i>	<p>.....</p> <p><i>Pieczęć, podpis, data przyjęcia</i></p>

I. INFORMACJE PODMIOTÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O DOFINANSOWANIE

1. DANE IDENTYFIKACYJNE

Nazwa/ imię i nazwisko:

Adres:

Nr Kontaktowy:

1.2. Dane osoby uprawnionej do kontaktu

Imię i nazwisko:

Adres:

Telefon kontaktowy:

II. SEKTOR, KTÓREGO PRZEDSTAWICIELEM JEST WNIOSKODAWCA:

- Osoba fizyczna
- Wspólnota mieszkaniowa
- Osoba prawna
- Przedsiębiorcy
- Jednostka sektora finansów publicznych , będąca gminną lub powiatową osobą prawną

III. WNIOSEK SKŁADANY W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ OPERACJI DOTYCZĄCEJ:

(zaznaczyć w kółko odpowiedni pkt)

1. przedsięwzięcia związane z ochroną wód;
2. wspomaganie realizacji zadań modernizacyjnych i inwestycyjnych, służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej, w tym dotyczących instalacji lub urządzeń ochrony przeciwpowodziowej i obiektów małej retencji wodnej;
3. przedsięwzięcia związane z gospodarką odpadami;
4. przedsięwzięcia związane z ochroną powierzchni ziemi;
5. wspomaganie realizacji zadań państwowego monitoringu środowiska, innych systemów kontrolnych i pomiarowych oraz badań stanu środowiska, a także systemów pomiarowych zużycia wody i ciepła;
6. wspomaganie systemów gromadzenia i przetwarzania danych związanych z dostępem do informacji o środowisku;
7. prowadzenie obserwacji terenów zagrożonych ruchami masowymi ziemi oraz terenów, na których występują te ruchy;
8. przedsięwzięcia związane z ochroną powietrza;
9. wspomaganie wykorzystania lokalnych źródeł energii odnawialnej oraz wprowadzania bardziej przyjaznych dla środowiska nośników energii;
10. wspomaganie działalności związanej z wytwarzaniem biokomponentów i biopaliw ciekłych;
11. wspomaganie ekologicznych form transportu;
12. działania z zakresu rolnictwa ekologicznego bezpośrednio oddziałujące na stan gleby, powietrza i wód, w szczególności prowadzenie gospodarstw rolnych produkujących metodami ekologicznymi położonych na obszarach podlegających

- ochronie na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody;
- 13.przedsięwzięcia związane z ochroną przyrody, w tym urządzenie i utrzymanie terenów zieleni, zadrzewień, zakrzewień oraz parków;
 - 14.profilaktykę zdrowotną dzieci zamieszkałych na obszarach, na których występują przekroczenia standardów jakości środowiska;
 - 15.edukację ekologiczną oraz propagowanie działań proekologicznych i zasady zrównoważonego rozwoju;
 - 16.współfinansowanie projektów inwestycyjnych, kosztów operacyjnych i działań realizowanych z udziałem środków pochodzących z Unii Europejskiej niepodlegających zwrotowi;
 - 17.przygotowywanie dokumentacji przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, które mają być współfinansowane ze środków pochodzących z Unii Europejskiej niepodlegających zwrotowi;
 - 18.współfinansowanie projektów inwestycyjnych, kosztów operacyjnych i działań realizowanych z udziałem środków bezzwrotnych pozyskiwanych w ramach współpracy z organizacjami międzynarodowymi oraz współpracy dwustronnej;
 - 19.współfinansowanie przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2009 r. Nr 19, poz. 100);
 - 20.przedsięwzięcia związane z wdrażaniem i funkcjonowaniem systemu ekozarządzania i audytu (EMAS)
 - 21.inne zadania służące ochronie środowiska i gospodarce wodnej, wynikające z zasady zrównoważonego rozwoju i polityki ekologicznej państwa.

IV. OPIS ZADANIA

1. Tytuł i miejsce realizacji zadania:

.....

.....

.....

.....

2. Cel i zakres planowanego zadania:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
.....
3. Planowana data zakończenia zadania:

.....
V. ZESTAWIENIE FINANSOWE ZADANIA:

1. Całkowity koszt zadania (zł brutto):
.....

2. Wnioskowana kwota dofinansowania (zł brutto):
.....

4. Nr konta bankowego wnioskodawcy:

5. Wyszczególnienie wszystkich źródeł finansowania zadania:

Lp.	Podmioty współfinansujące cel operacji	Kwota dofinansowania
1.		
2.		
3.		
4.		
Razem:		

UWAGA:

1. Potwierdzeniem całkowitego kosztu zadania, o którym mowa w części V pkt. 1 jest:

- rozpoznanie cenowe, wykazane minimum trzema ofertami
- kosztorys inwestorski

2. W przypadku składania kosztorysu inwestorskiego należy załączyć wypełniony harmonogram rzeczowo-finansowy.

VI. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY DOTYCZĄCE POMOCY PUBLICZNEJ DE MINIMIS

OŚWIADCZENIE

WNIOSKODAWCY DOTYCZĄCE POMOCY PUBLICZNEJ

1. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O OTRZYMANEJ POMOCY DE MINIMIS

W związku z ubieganiem się(nazwa Wnioskodawcy) o przyznanie dofinansowania ze środkóww ramach..... na lata..... na realizację projektu
(nazwa projektu)

oświadczam, że w okresie ostatnich trzech lat kalendarzowych została mi udzielona pomoc de minimis:

Lp.	Dzień udzielenia pomocy	Podmiot udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej	Nr programu pomocowego, decyzji lub	Forma pomocy	Wartość otrzymanej pomocy				Przeznaczenie pomocy publicznej
						Brutto		Netto		
						PLN	Euro	PLN	Euro	
POMOC DE MINIMIS										
1.										
2.										
3.										
SUMA:										

Imię i Nazwisko

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do składania oświadczenia w imieniu Wnioskodawcy)

2. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O NIEOTRZYMANIU POMOCY DE MINIMIS

Nie dotyczy

W związku z ubieganiem się (nazwa Wnioskodawcy) o przyznanie dofinansowania ze środków..... w ramach na latana realizację projektu pn., oświadczam, że.....

(imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo firma, siedziba i adres podmiotu ubiegającego się o pomoc)
nie otrzymał/a pomocy de minimis.

Imię i Nazwisko

.....

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do składania oświadczenia w imieniu Wnioskodawcy)

Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zadania pod nazwą:

.....
.....

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego (nazwa materiału)	Mierniki rzeczowe		Zastawienie kosztów [zł]	
		j.m.	ilość	za jednostkę	łącznie
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
ŁĄCZNY KOSZT ZADANIA					

.....
/ miejsce, data /

.....
/ podpis wnioskodawcy /

INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

Załączniki, które dołącza się do wniosku o dofinansowanie:

- 1) pełnomocnictwo – w przypadku gdy zostało udzielone;
- 2) wymagane zgody i atesty , jeśli ich posiadanie wynika z obowiązujących przepisów
- 3) trzy oferty rozpoznania cenowego na dany przedmiot ze wskazaniem wybranej oferty o najniższej wartości
- 4) efekt ekologiczny zadania

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z Zasadami udzielania dotacji celowych z budżetu powiatu elbląskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej dla podmiotów określonych w art. 403 ust. 4 ustawy Prawo ochrony środowiska.

.....

Data, podpis wnioskodawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA

(na podstawie artykułu 13 RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informujemy, że:

1. Administratorem danych jest Starostwo Powiatowe w Elblągu reprezentowane przez Starostę Elbląskiego, ul. Saperów 14A, 82-300 Elbląg, tel. 55 239 49 00, email: sekretariat@powiat.elblag.pl

2. Celem zbierania danych jest: Przeprowadzenie naboru wniosków o udzielenie dotacji celowych z budżetu powiatu elbląskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej dla podmiotów określonych w art. 403 ust. 4 ustawy Prawo Ochrony Środowiska.

3. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

4. Podanie danych wynika z obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych oraz wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit c) i e) RODO).

W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe rozpatrzenie wniosku o udzielenie dotacji celowej z budżetu powiatu elbląskiego na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej dla podmiotów określonych w art. 403 ust. 4 ustawy Prawo Ochrony Środowiska.

5. Państwa dane możemy przekazywać innym organom publicznym i podmiotom, przy czym dokonujemy tego wyłącznie w sytuacji, gdy istnieje podstawa prawna do tego typu działań. Państwa dane możemy przekazywać czasowo również podmiotom przetwarzającym je w naszym imieniu, w tym podwykonawcom wspierających nas w realizacji naszych działań. Przetwarzanie Państwa danych ujętych w systemach informatycznych powierzamy również podmiotom obsługującym lub udostępniającym nam te systemy, przy czym zakres przetwarzania ograniczony jest tylko i wyłącznie do zakresu związanego z realizacją zadań w tych systemach, takich jak wdrożenie, naprawa, konserwacja tych systemów lub hosting danych. Państwa dane przekazujemy również innym administratorom przetwarzającym je we własnym imieniu, takim jak podmioty prowadzące działalność pocztową, kurierską lub płatniczą (banki), jednakże tylko w zakresie niezbędnym do realizacji świadczeń względem Państwa.

6. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

7. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

8. Dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane przez okres niezbędny do archiwizacji lub do ewentualnego odwołania zgody.

9. W przypadku chęci sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, zażądania zaprzestania przetwarzania danych osobowych prosimy o kontakt na adres Urzędu.

10. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym:

Inspektor Ochrony Danych

Starostwo Powiatowe w Elblągu

ul. Saperów 14A

tel.: 55 239 49 70

email: gdawidziuk.iod@powiat.elblag.pl

11. Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa .