Elbląg, dnia ……………………. r.

**UPOWAŻNIENIE**

**DANE PERSONALNE** osoby upoważniającej:

Nazwisko: ………………………..………………… Imię (imiona) ……..……..….………..………………

Seria i numer dowodu osobistego (organ wydający) ...................................................................................…..

PESEL: ………………..………………...…….. Adres zameldowania: kod pocztowy ……………………... Miejscowość ………….……..…… ulica ……………….……………… Nr budynku….... Nr lokalu…..…..

**UPOWAŻNIAM:**

Stopień pokrewieństwa\*..………………………………..………………………………………...

**DANE PERSONALNE** osoby upoważnianej:

Nazwisko: ………………………..………………… Imię (imiona) ……..……..….………..………………

Seria i numer dowodu osobistego (organ wydający) ...................................................................................…..

PESEL: ………………..………………...…….. Adres zameldowania: kod pocztowy ……………………... Miejscowość ………….……..…… ulica ……………….……………… Nr budynku….... Nr lokalu…..…..

Do (nazwa czynności\*\*):

|  |  |
| --- | --- |
|  | zarejestrowania (przerejestrowania) pojazdu, odbioru dokumentów (pozwolenie czasowe, dowód rejestracyjny, karta pojazdu) i tablic rejestracyjnych oraz do podpisywania decyzji w moim imieniu; |
|  |
|  | odbioru dowodu rejestracyjnego zatrzymanego przez organ kontroli; |
|  |  |
|  | naniesienia zmian w dowodzie rejestracyjnym dotyczących wpisu/skreślenia adnotacji np. gaz, hak,  zastaw rejestrowy, VAT, wykreślenie/dopisanie współwłasności, zmiana adresu, nazwiska/nazwy, itp.; |
|  |
|  | wyrejestrowania pojazdu (demontaż) i podpisywania decyzji w moim imieniu; |
|  |  |
|  | zgłoszenia sprzedaży; |
|  |  |
|  | wymiany dowodu rejestracyjnego (przebudowa – zmiana rodzaju pojazdu); |
|  |  |
|  | wymiany dowodu rejestracyjnego (brak miejsca w dowodzie rejestracyjnym na wpis diagnosty o ważnym badaniu technicznym pojazdu); |
|  |
|  |  |
|  | odbioru dokumentów (dowód rejestracyjny i karta pojazdu) i podpisywania decyzji w moim imieniu; |
|  |  |
|  | do wydania wtórnika nalepki kontrolnej, dowodu rejestracyjnego, karty pojazdu, pozwolenia czasowego; |
|  |  |
|  | do wydania wtórnika tablicy/tablic rejestracyjnych; |
|  |  |
|  | do wydania kserokopii dowodu rejestracyjnego; |
|  |  |
|  | do wydania zaświadczenia dotyczącego ………..……………………………………...………..…….… |
|  | . |
|  | inne………………………………………………………………………………………………………. |

**Dane pojazdu**

Marka pojazdu …………………………………………….……..

Numer VIN: …………………………………….………………..

## Oświadczenie zapoznania z klauzulą informacyjną

**Oświadczam, że zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 rozporządzenia** Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (Dz. Urz. UE L 119 **z 2016 r.) zapoznałem/zapoznałam** \*\* **się z treścią klauzuli informacyjnej Wydziału Komunikacji i Transportu, zamieszczonej na stronie internetowej bip.powiat.elblag.pl, w tym z przysługującym prawie dostępu do treści moichdanych oraz ich poprawiania, jak również, że podanie tych danych wymagane było do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.**

………………………………………………

Podpis osoby upoważniającej

\* W przypadku osób trzecich opłata skarbowa w wysokości 17 zł

\*\* właściwe zakreślić