



Załącznik Nr 4  
do Regulaminu wydawania rekomendacji przez Komitet Sterujący Związku ZIT Elbląskiego Obszaru Funkcjonalnego dla projektów w ramach Działania 8.2 Rewitalizacja miejskiego obszaru funkcjonalnego Elbląga – ZIT bis Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020

**KARTA WERYFIKACJI WYMOGÓW FORMALNYCH WNIOSKU O WYDANIE REKOMENDACJI PRZEZ KOMITET STERUJĄCY ZWIĄZKU ZIT ELBLĄSKIEGO OBSZARU FUNKcjONALNEGO DLA PROJEKTÓW W RAMACH DZIAŁANIA 8.2 REWITALIZACJA MIEJSKIEGO OBSZARU FUNKcjONALNEGO ELBLĄGA – ZIT BIS REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO NA LATA 2014-2020**

INSTYTUCJA PRZYJMUJĄCA WNIOSEK: Biuro ds. Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych, Urzędu Miejskiego w Elblągu  
 NUMER KONKURSU: .....  
 NAZWA WNIOSKODAWCY: .....  
 TYTUŁ PROJEKTU: .....

CZĘŚĆ A					
Czy wniosek wpłynął w terminie wskazanym w Regulaminie wydawania rekomendacji?					
<input type="checkbox"/> TAK		<input type="checkbox"/> NIE – POZOSTAWIĆ WNIOSEK BEZ ROZPATRZENIA			
CZĘŚĆ B					
WERYFIKACJA WYMOGÓW FORMALNYCH		TAK	NIE WNIOSEK DO POPRAWY/ UZUPEŁNIENIA	NIE DOTYCZY	UWAGI
1.	Wniosek złożono w wersji papierowej.				
2.	Wniosek został opatrzony podpisami i pieczęciami osoby uprawnionej/osób uprawnionych do podejmowania wiążących decyzji w imieniu Wnioskodawcy oraz Partnerów (o ile dotyczy).				

3.	Wraz z wnioskiem złożono wszystkie wymagane załączniki, zgodnie z Regulaminem konkursu.				
4.	Wniosek nie zawiera innych braków formalnych lub oczywistych omyłek mających wpływ na weryfikację wniosku o rekomendację.				
<b>CZĘŚĆ C</b>					
<i>Wypełnić w przypadku pierwszej weryfikacji wymogów formalnych wniosku o wydanie rekomendacji</i>					
<b>WYNIK WERYFIKACJI WYMOGÓW FORMALNYCH</b>					
<b>Czy wniosek spełnia wszystkie wymogi formalne i może zostać przekazany do oceny?</b>					
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE – skierować wniosek do poprawy/uzupełnienia <sup>1</sup>				
	Zakres poprawy/uzupełnienia wniosku w zakresie wymogów formalnych:				
<b>CZĘŚĆ D</b>					
<i>Wypełnić w przypadku ponownej weryfikacji wymogów formalnych wniosku o wydanie rekomendacji, złożonego po poprawie/uzupełnieniu</i>					
<b>WYNIK WERYFIKACJI WYMOGÓW FORMALNYCH WNIOSEKU PO POPRAWIE/UZPEŁNIENIU</b>					
<b>Czy wniosek został poprawiony/uzupełniony prawidłowo?<sup>2</sup></b>					
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE – POZOSTAWIĆ WNIOSEK BEZ ROZPATRZENIA				
Uzasadnienie pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia:					

Weryfikujący:

.....  
(data i podpis)

Sprawdzający:

.....  
(data i podpis)

<sup>1</sup> Uzupelnienie wniosku o wydanie rekomendacji dla projektu lub poprawienie w nim oczywistej omyłki nie może prowadzić do jego istotnej modyfikacji.

<sup>2</sup> Wniosek o wydanie rekomendacji dla projektu pozostaje bez rozpatrzenia w sytuacji nieuzupelnienia lub uzupelnienia o elementy inne niż wskazane w piśmie.