

PEUS

PEKS. 525. 5. 2017

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

STAROSTWO POWIATOWE w ELBLĄGU

WPŁ 18 08 2017

Znak 16953 zał.
podpis *[Signature]*

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Powiatu w Elblągu		
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Kultura , sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.		
4. Tytuł zadania publicznego	IX Warsztaty pieśni chóralnej		
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	11-09-2017	Data zakończenia 31-10-2017

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Parafia Rzymskokatolicka p.w. Św. Józefa w Pasłęku 14-400 Pasłęk, Pl. Św. Wojciecha 11	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Beata Towarek – e’mail: beatatow@wp.pl , tel. 601-948-264

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
<p>Organizacja Warsztatów pieśni chóralnej przeznaczonych szczególnie dla ludzi młodych z naszego powiatu. Wszystkie poprzednie edycje Warsztatów cieszyły się ogromną popularnością zarówno wśród dorosłych, jak i młodzieży. W ciągu ostatnich lat prawie połowa uczestników warsztatów to uczniowie szkół ponadgimnazjalnych i studenci zamieszkujący tereny wiejskie naszego powiatu. W zeszłym roku dołączyły do młodzieży dzieci ze szkoły podstawowej i gimnazjum. Zainteresowanie młodych ludzi kształceniem głosu wzrasta; dobrze funkcjonują w relacjach z dorosłymi, ucząc się od nich także współpracy i odpowiedzialności.</p> <p>Zajęcia prowadzone będą w pomieszczeniach Zespołu Szkół Ekonomiczno – Technicznych w Pasłęku. Zamiejscowi uczestnicy zakwaterowani zostaną w schronisku młodzieżowym znajdującym się przy tej szkole.</p> <p>Głównym celem warsztatów będzie doskonalenie śpiewu chóralnego uczestników pod kierunkiem profesjonalnych nauczycieli śpiewu.</p> <p>Rezultat warsztatów będzie zaprezentowany w formie orkiestry podczas koncertu. Będzie to bezpłatna, dodatkowa atrakcja kulturowa skierowana do mieszkańców Pasłęka i okolic. Koncert wieńczący warsztaty</p>

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

odbędzie się w kościele Św. Bartłomieja w Pastęku.

Uczestnikiem warsztatów może zostać każdy, kto śpiewa lub chce śpiewać w chórze, niezależnie od statusu społecznego, wieku i płci. Na koncert wieńczący warsztaty przewidujemy wstęp wolny. Będzie on jednocześnie formą promocji pieśni chóralnej wśród przybyłych słuchaczy i zachętą do uczestnictwa w następnych warsztatach. Działanie będzie skierowane do grupy 100 osób jako uczestników oraz 400 słuchaczy. Zadanie obsługiwało będzie 10 doświadczonych wolontariuszy.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Doskonalenie śpiewu chóralnego wśród uczestników warsztatów.
2. Przeprowadzenie warsztatów skutkuje ponownym uczestnictwem wielu osób na kolejnych warsztatach.
3. Animacja życia kulturalnego na poziomie lokalnym i regionalnym.
4. Inspirowanie lokalnych inicjatyw skupionych wokół działań kulturowych.
5. Promocja śpiewu chóralnego wymagającego od uczestników współpracy i odpowiedzialności

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Materiały szkoleniowe, biurowe i gospodarcze	1.800,00	500,00	1.300,00
2.	Zakwaterowanie uczestników	1.600,00	600,00	1.000,00
3.	Wyżywienie uczestników	7.000,00	1.000,00	6.000,00
4.	Prowadzenie zajęć	4.500,00	500,00	4.000,00
5.	Przygotowanie pomieszczeń	200,00	0,00	200,00
6.	Obsługa finansowa, rozliczenia	500,00	500,00	0,00
7.	Prace wolontariuszy (opracowanie materiałów i informacji, organizacyjne przy obsłudze uczestników)	9.200,00	0,00	9.200,00
Koszty ogółem:		24.800,00	3.100,00	21.700,00

Oświadczam(-y), że:

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....
P R O B O S Z C Z
.....

ks. mgr Jan Sindrewicz
.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA

św. Józefa

Pl. Św. Wojciecha 11 14-400 Pasłęk

tel./fax 055 248 2274

NIP 578-11-19-430 REGON 040058592

Data 2017.08.16

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

BISKUP ELBLĄSKI

82-300 Elbląg, dnia 23 - V - 2007 r.
ul. Mostowa 17

L.dz. 139 / 2007

STAROSTWO POWIATOWE w ELBLĄGU

WPL. 18 08 2017

Znak 16954 zał.
podpis SA

Wielebny Ksiądz Proboszcz
Ks. mgr Jan SINDREWICZ
Ul. Lachowicza, 25
82 - 224 LICHNOWY

Na podstawie kanonu 190, § 1 Kodeksu Prawa Kanonicznego, niniejszym DEKRETEM zwalniam Wielebnego Księdza Magistra z dniem 30 czerwca 2007 roku z urzędu Proboszcza Rzymskokatolickiej Parafii p.w. Św. Urszuli w Lichnowach.

Na podstawie kanonu 523 Kodeksu Prawa Kanonicznego, niniejszym DEKRETEM mianuję Go z dniem 1 lipca 2007 roku na urząd

PROBOSZCZA
Rzymskokatolickiej Parafii p.w. Św. Józefa w Pasłęku,

w Dekanacie Pasłek I, z prawami i obowiązkami wynikającymi z kan. 528 - 533 Kodeksu Prawa Kanonicznego.

Parafię należy objąć do dnia 1 lipca 2007 roku.

Niech Bóg błogosławi na gorliwą pracę duszpasterską.



Jan Styra
BISKUP ELBLĄSKI
+ Jan Styra

Ks. dr Zdzisław Bieg
KANCLERZ KURII
Ks. dr Zdzisław Bieg

ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM

2017 SIE. 16

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA
św. Józefa
Pl. Św. Wojciecha 11 14-400 Pasłek
tel./fax 055 248 2274
NIP 578-11-19-430 REGON 040058592

PROBOSZCZ
ks. mgr Jan Sindrewicz