

**UCHWAŁA Nr ...../...../2024**  
**Rady Powiatu w Elblągu**  
**z dnia 30 grudnia 2024 roku**

**w sprawie nadania statutu**  
**Zakładowi Aktywności Zawodowej w Kamionku Wielkim.**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2024 roku poz. 107) i art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2024r. poz. 44 z późn. zm.) w związku z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zakładów aktywności zawodowej (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1934 z późn. zm.) –

**Rada Powiatu w Elblągu uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

Uchwala się Statut Zakładu Aktywności Zawodowej w Kamionku Wielkim, zwanego dalej „ZAZ”, w brzmieniu stanowiącym *załącznik nr 1* do niniejszej Uchwały.

**§ 2.**

Traci moc Statut Samorządowego Zakładu Budżetowego pod nazwą Zakład Aktywności Zawodowej w Kamionku Wielkim stanowiący *załącznik* do Uchwały nr II/28/10 Rady Powiatu w Elblągu z dnia 14 grudnia 2010 roku w sprawie przekształcenia Zakładu Aktywności Zawodowej w Kamionku Wielkim w samorządowy zakład budżetowy.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

ZAKŁAD AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ  
w Kamionku Wielkim  
KAMIONEK WIELKI 82, 82-340 Tolkmicko  
☎ 55-231-37-67 ☎ 55-231-37-26  
NIP 578-28-00-495 REGON 171013211

## **UZASADNIENIE**

**do Uchwały Rady Powiatu w Elblągu**

**w sprawie nadania statutu**

**Zakładowi Aktywności Zawodowej w Kamionku Wielkim.**

Uchwalenie nowego Statutu Zakładowi Aktywności Zawodowej w Kamionku Wielkim, zwanego dalej „ZAZ”, podyktowane jest koniecznością jego dostosowania do obecnie obowiązujących przepisów prawa oraz doprecyzowania zapisów z zakresu realizowanych obecnie przez ZAZ zadań związanych z rehabilitacją zawodową i społeczną jego pracowników. Zapisy Statutu porządkują zakres realizowanych przez ZAZ zadań powodując ich przejrzystość oraz sprawiając, że wszystkie rodzaje świadczonych przez niego usług znajdują w nim precyzyjne odzwierciedlenie.

Przyjęcie nowego Statutu Zakładu Aktywności Zawodowej w Kamionku Wielkim jest niezbędne w celu uporządkowania i usystematyzowania jego treści oraz zachowania przejrzystości dokumentu.

Zakład Aktywności Zawodowej  
w Kamionku Wielkim  
KIEROWNIK ZAKŁADU

*Mariusz Kiełtyka*

Kamionek Wielki, dnia 26 listopada 2024 roku

Załącznik  
do Uchwały Nr  
...../...../2024  
Rady Powiatu w Elblągu  
z dnia .....grudnia 2024 r.

**STATUT**  
**Zakładu Aktywności Zawodowej**  
**W Kamionku Wielkim**

**Rozdział I.**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1. Organizatorem Zakładu Aktywności Zawodowej w Kamionku Wielkim, zwanego dalej "ZAZ", jest Powiat Elbląski.
2. ZAZ funkcjonuje jako Zakład Aktywności Zawodowej na podstawie statusu przyznanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego.
3. ZAZ jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.

**§ 2.**

ZAZ działa w formie samorządowego zakładu budżetowego w oparciu o:

- 1) ustawę z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107);
- 2) ustawę z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 44 z późn. zm.);
- 3) ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1270 z późn. zm.);
- 4) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zakładów aktywności zawodowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1934);
- 5) niniejszego statutu.

**§ 3.**

1. Siedziba ZAZ mieści się w Kamionku Wielkim, Kamionek Wielki 82, 82-340 Tolkmicko.
2. Nazwa Zakładu brzmi: "Zakład Aktywności Zawodowej w Kamionku Wielkim".

Zakład może używać także skróconej nazwy w brzmieniu: "ZAZ w Kamionku Wielkim".

## **Rozdział 2.**

### **Cele i zadania**

#### **§ 4.**

1. Celem statutowym ZAZ jest:

- 1) rehabilitacja zawodowa i społeczna niepełnosprawnych pracowników ZAZ;
- 2) zatrudnienie i utrzymanie miejsc pracy dla osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego stopnia niepełnosprawności oraz zaliczonych do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, u których stwierdzono autyzm, upośledzenie umysłowe lub chorobę psychiczną, w tym osób, w stosunku do których rada programowa, o której mowa art. 10a ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 z późn. zm.), zajęła stanowisko uzasadniające podjęcie zatrudnienia i kontynuowanie rehabilitacji zawodowej w warunkach pracy chronionej;
- 3) przygotowanie niepełnosprawnych pracowników ZAZ do aktywnego życia w otwartym środowisku przy wykorzystaniu ich możliwości i zdolności.

2. Do podstawowych zadań ZAZ należy:

- 1) organizacja miejsc pracy dla osób niepełnosprawnych zgodnie z ich możliwościami i zainteresowaniami;
- 2) przyuczanie osób niepełnosprawnych do wykonywania zawodu;
- 3) opracowywanie oraz realizacja - przy czynnym udziale osób niepełnosprawnych - indywidualnych programów rehabilitacji zawodowej i społecznej;
- 4) kształtowanie właściwych zachowań społecznych i przygotowywanie, do samodzielnego funkcjonowania pracowników niepełnosprawnych w miejscu pracy i środowisku;
- 5) organizowanie procesu pracy osób niepełnosprawnych dostosowanego do ich możliwości;
- 6) wspieranie pracowników niepełnosprawnych w poszukiwaniu odpowiedniego miejsca pracy poza ZAZ;
- 7) współpraca ze środowiskiem rodzinnym niepełnosprawnych pracowników ZAZ i pomoc w rozwiązywaniu problemów życiowych.

#### **§ 5.**

1. W ZAZ co najmniej 70% ogółu osób zatrudnionych stanowią osoby niepełnosprawne, w szczególności skierowane do pracy przez powiatowe urzędy pracy:

- 1) zaliczone do znacznego stopnia niepełnosprawności;
- 2) zaliczone do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, u których stwierdzono autyzm, upośledzenie umysłowe lub chorobę psychiczną, w tym osób, w stosunku do których rada programowa, o której mowa w art. 10a ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, zajęła stanowisko

uzasadniająca podjęcie zatrudnienia i kontynuowanie rehabilitacji zawodowej w warunkach pracy chronionej.

2. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2, nie może być wyższy niż 35% ogółu zatrudnionych.

### **§ 6.**

1. ZAZ jest zakładem o charakterze usługowo- wytwórczym.
2. Przedmiot działalności ZAZ obejmuje:
  - 1) usługi sprzątania;
  - 2) usługi pralnicze;
  - 3) usługi stolarskie
  - 4) usługi rekreacyjno-wypoczynkowe.
3. ZAZ analizuje na bieżąco potrzeby rynku w zakresie prowadzonej działalności, z uwzględnieniem osiągnięcia celów i zadań, o których mowa w § 4.
4. Podjęcie przez ZAZ nowych rodzajów działalności wymaga dokonania szczegółowej analizy opłacalności przedsięwzięcia zaakceptowanej przez Zarząd Powiatu w Elblągu, a następnie zatwierdzonej przez Radę Powiatu w Elblągu w postaci zmiany niniejszego statutu.
5. ZAZ może prowadzić inną działalność, z wyjątkiem działalności określonej w art. 29 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 44 z późn. zm.).

## **Rozdział 3.**

### **Organizacja Zakładu**

#### **§ 7.**

1. ZAZ kieruje Kierownik.
2. W czasie nieobecności Kierownika zadania i kompetencje w zakresie kierowania zakładem wykonuje Główny Księgowy.
3. Kierownik ZAZ zatrudnia i zwalnia Zarząd Powiatu w Elblągu, zwany dalej "Zarządem".
4. Organizację wewnętrzną oraz zasady funkcjonowania ZAZ określa Regulamin Organizacyjny ZAZ uchwalany przez Zarząd.
5. W ZAZ działa Zespół Programowy.

#### **§ 8.**

Do zadań Kierownika ZAZ należy w szczególności:

- 1) kierowanie działalnością ZAZ i reprezentowanie go na zewnątrz;
- 2) sprawowanie nadzoru nad całością działalności ZAZ;
- 3) organizowanie i nadzorowanie pracy pracowników ZAZ;
- 4) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników ZAZ;
- 5) powoływanie składu Zespołu Programowego, nadzorowanie i ocena jego pracy oraz zatwierdzanie indywidualnych programów rehabilitacji zawodowej i społecznej niepełnosprawnych pracowników ZAZ;

- 6) nadzorowanie realizacji i dokonywanie, co najmniej raz w roku, oceny realizacji programów rehabilitacji zawodowej i społecznej niepełnosprawnych pracowników ZAZ;
- 7) opracowywanie założeń i przedstawianie do zatwierdzenia Zarządowi regulaminu zakładowego funduszu aktywności;
- 8) sprawowanie nadzoru nad właściwym wykorzystywaniem środków zakładowego funduszu aktywności;
- 9) współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy oraz pracodawcami celem poszukiwania nowych miejsc pracy dla niepełnosprawnych pracowników ZAZ;
- 10) opracowywanie rocznych planów działalności produkcyjnej i usługowej ZAZ;
- 11) opracowywanie sprawozdań, w tym rzeczowo-finansowych oraz analiz itp. oraz ich przedkładanie właściwym organom;
- 12) dokonywanie rozliczeń wydatkowanych środków finansowych;
- 13) opracowywanie i przedstawianie do zatwierdzenia Zarządowi Regulaminu Organizacyjnego ZAZ.

## **Rozdział 4.**

### **Nadzór nad działalnością Zakładu**

#### **§ 9.**

1. ZAZ jest wyodrębnioną organizacyjnie i finansowo jednostką powiatu elbląskiego działającą w formie samorządowego zakładu budżetowego..
2. Do kompetencji Zarządu należy zatrudnianie i zwalnianie Kierownika ZAZ oraz ustalanie jego wynagrodzenia.
3. Nadzór nad działalnością ZAZ sprawuje Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Elblągu, działający na podstawie upoważnienia Starosty Elbląskiego.

## **Rozdział 5.**

### **Gospodarka finansowa**

#### **§ 10.**

1. ZAZ prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla samorządowych zakładów budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej ZAZ jest roczny plan finansowy.
3. Za gospodarkę finansową ZAZ odpowiada Kierownik ZAZ.
4. Funkcjonowanie ZAZ jest finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, budżetu powiatu oraz z innych źródeł.
5. Szczegółowe uregulowania dotyczące finansowania kosztów ZAZ określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 lipca 2012 r. w sprawie zakładów aktywności zawodowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1934 z późn. zm.).

6. W ZAZ tworzy się Zakładowy Fundusz Aktywności, który wykorzystywany jest zgodnie z Regulaminem Zakładowego Funduszu Aktywności.

## **Rozdział 6.**

### **Majątek Zakładu**

#### **§ 11.**

1. Mienie Zakładu jest własnością Powiatu Elbląskiego, przekazane Zakładowi w trwały zarząd.
2. Mienie, o którym mowa ust. 1, obejmuje:
  - 1) nieruchomości usytuowane na działkach oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków: Nr 82/38, 82/39, 82/40, 82/42, 82/43, 82/44, 82/45, 82/46, 82/47, 82/49 i 82/51, którą posiadają urządzoną księgę wieczystą Nr 69226;
  - 2) majątek ruchomy, stanowiący wyposażenie ZAZ.

## **Rozdział 7.**

### **Postanowienia końcowe.**

#### **§ 12.**

Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego uchwalenia.