

Elbląg, dnia ..... r.

Dane wnioskodawcy:

imię i nazwisko albo nazwa przedsiębiorcy:

.....

miejsce zamieszkania (siedziba) i adres przedsiębiorcy:

.....

nr w rejestrze przedsiębiorców w KRS i numer NIP:

.....

umowa o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego

nr ..... z dnia ..... r.

telefon: .....

**Starosta Elbląski**  
**ul. Saperów 14a**  
**82-300 Elbląg**

**WNIOSEK O WYDANIE / WYDANIE WTÓRNIKA / ZMIANĘ\* ZAŚWIADCZENIA  
NA WYKONYWANIE PUBLICZNEGO TRANSPORTU ZBIOROWEGO  
W ZWIĄZKU ZE ZMIANĄ:**

- nazwy przedsiębiorcy,
- siedziby przedsiębiorcy (miejsca zamieszkania) i adresu,
- numeru w rejestrze przedsiębiorców w KRS albo numeru identyfikacji podatkowej NIP.

**WNIOSEK O ZMIANĘ ZAŁĄCZNIKA DO ZAŚWIADCZENIA**

I. Zakres wykonywanych przewozów:

.....

II. Przebieg linii komunikacyjnej, na której będzie wykonywany przewóz (przystanek początkowy, przystanek końcowy oraz co najmniej jeden przystanek pośredni):

.....

.....

.....

.....

III. Rodzaj i liczba środków transportu, którymi jest wykonywany publiczny transport zbiorowy, niezbędna do zapewnienia realizacji publicznego transportu zbiorowego na danej linii komunikacyjnej:

.....

IV. Wnioskowana liczba zaświadczeń:

.....

V. Czas na jaki ma zostać udzielone zaświadczenie (nie dłuższy niż okres na jaki została zawarta umowa o świadczenie usług):

.....

VI. Załączniki :

- Kopia licencji na wykonywanie przewozu drogowego osób/zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób;
- Potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych i dworców dokonane z właścicielem tych obiektów lub ich zarządzającym (zgodne z aktualnymi uchwałami zarządcy drogi);
- Rozkład jazdy ( jeżeli jest wymagany);
- Kopia odpisu z rejestru przedsiębiorców KRS/ wydruk z CEIDG;
- Wykaz pojazdów z określeniem ich liczby zawierający markę i typ pojazdu, rodzaj taboru (typ nadwozia), wiek, normę czystości spalin, liczbę miejsc siedzących i stojących, liczbę drzwi, dostępność dla osób niepełnosprawnych i osób z dziećmi, wyposażenie w klimatyzację i monitoring, a także inne ważne dla pasażerów cechy pojazdu;
- Potwierdzenie uiszczenia opłaty za wydanie /wydanie wtórnika/zmianę zaświadczenia;
- Potwierdzenie uiszczenia opłaty za zmianę załącznika do zaświadczenia.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Wydano zaświadczenia numer

od: ..... do: .....

.....  
(podpis osoby wydającej)

Potwierdzam odbiór zaświadczeń numer

od: ..... do: .....

.....  
(podpis osoby odbierającej)

\* niepotrzebne skreślić

Opłaty pobierane są zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 lutego 2011 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dokumentów związanych z wykonywaniem publicznego transportu zbiorowego oraz wzorów tych dokumentów (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 383):

- za wydanie zaświadczenia na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego oraz wtórnika zaświadczenia – 20 zł za każdy dokument wydany na środek transportu, którym ma być wykonywany publiczny transport zbiorowy,
  - za zmianę zaświadczenia – 10 zł,
  - za zmianę załącznika do zaświadczenia – 10 zł,
  - jeżeli zmiana załącznika do zaświadczenia jest związana ze zmianą zaświadczenia – 20 zł.
- Opłaty uiszczane są przy składaniu wniosku o wydanie odpowiednich dokumentów.